

Factura Pequeño Contribuyente

RICARDO ANTONIO, AMADO GARCÍA

Nit Emisor: 29893224

RICARDO ANTONIO AMADO GARCIA

20 AVENIDA A 4-45 ALAMEDAS DE SANTA CLARA, SECTOR 5, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

377CF2A3-3E4F-4E3B-A32C-1DE7529F59F4

Serie: 377CF2A3 Número de DTE: 1045384763

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 02:08:56

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 02:08:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de Agosto de 2024 al 31 de Agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-254, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-9-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 377CF2A3, número de DTE 1045384763, de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Ricardo Antonio Amado García, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-254 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste Guatemala, 31 de agosto del 2024.



(f.)

Ricardo Antonio Amado García
DPI: 2293 49315 0101

(f.)


Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 29893224

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722500156756	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 2:15 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 02:08:56		
Emisor:	29893224		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	RICARDO ANTONIO AMADO GARCIA		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	377CF2A3-3E4F-4E3B-A32C-1DE7529F59F4		
Serie:	377CF2A3		
Número del DTE:	1045384763		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T02:08:5706:00377CF2A33E4F4E3BA32C1DE7529F59F4		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 02:14:40		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 02:15:58



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	29893224
NOMBRE	RICARDO ANTONIO, AMADO GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-254
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ricardo Antonio Amado García
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas prioritizadas de Guatemala designadas por el Departamento de Horticultura.	En conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural -AMER- de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, se colaboró para la calendarización de las actividades de asistencia técnica realizadas durante el mes de agosto del presente año, en temas relacionados al Manejo adecuado de fertilizantes en sus cultivos de hortalizas y el Establecimiento de parcelas demostrativas, dirigidas a grupos de agricultores/as, integrantes de CADER y productores/as excedentarios, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos técnicos y elevar sus sistemas productivos.	100%	Finalizado
2.Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas prioritizadas del	Se brindó colaboración en el desarrollo de giras de campo donde se brindó asistencia técnica a diferentes grupos de agricultores de áreas prioritizadas del departamento de Guatemala, sobre el Manejo adecuado de fertilizantes en sus cultivos de	100%	Finalizado

departamento de Guatemala.	<p>hortalizas, para mejorar sus sistemas de producción. Actividades realizadas con el acompañamiento de los extensionistas de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala.</p> <p>En conjunto con la Agencia Municipal de Extensión Rural del MAGA de Guatemala, se colaboró en el desarrollo de actividades de asistencia técnica para el establecimiento de parcelas de aprendizaje con cultivos de hortalizas y trasplante de pilones a campo definitivo, con el fin de mejorar los conocimientos técnicos y elevar los sistemas de producción de los agricultores y productores excedentarios de la región.</p>	100%	Finalizado
3.Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas priorizadas de Guatemala.	Se brindó colaboración con el encargado de Planificación y Seguimiento del Departamento de Horticultura, en la entrega de las planificaciones y reportes semanales y del informe mensual y final (enero-agosto) de las actividades relevantes realizadas durante el mes de agosto del presente año, en áreas priorizadas del departamento de Guatemala.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración para el ingreso de información y envío de la base de datos (RUU-N) de los beneficiarios de las diferentes actividades de asistencia técnica y capacitación sobre temas de horticultura, realizadas durante el mes de agosto del 2024 en conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración con la Dirección de Desarrollo Agrícola y al área de Comunicación Social del MAGA, mediante el envío de fotografías y de videos, para dar a conocer las actividades más relevantes realizadas por el	100%	Finalizado


	Departamento de Horticultura durante el mes de agosto del año 2024, en apoyo de las agro cadenas de hortalizas de áreas priorizadas del departamento de Guatemala.		
4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas priorizadas del departamento de Guatemala.	Se colaboró participando en la reunión mensual del Consejo de Coordinación Agrícola Pecuaria Departamental, de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, para dar a conocer el avance de las actividades y proyectos hortícolas que se realizan por parte del Departamento de Horticultura, en apoyo de grupos de agricultores, integrantes de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Económico Rural, productores excedentarios de hortalizas y técnicos de diferentes municipios del departamento de Guatemala.	100%	Finalizado
	Se colaboró participando en la reunión mensual del Departamento de Horticultura, para dar a conocer los avances de las actividades relevantes realizadas por cada uno de los técnicos de campo, en los diferentes departamentos de cobertura del país. Y para recibir recomendaciones y calendarizar actividades de acuerdo a las intervenciones que se tienen programadas de acuerdo al Plan Operativo Anual -POA- 2024, en apoyo de agricultores (as), productores/as excedentarios de las agro cadenas de hortalizas e integrantes de CADER, a través del desarrollo de actividades de asistencias técnicas y charlas sobre temas hortícolas.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se brindó colaboración para el seguimiento y desarrollo de las actividades del Departamento de Horticultura calendarizadas para el mes de agosto del presente año, en conjunto con las AMER de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, de acuerdo al Plan Operativo Anual (2024).	100%	Finalizado

	Se brindó colaboración con el Departamento de Horticultura para la actualización y traslado de la base de datos de los productores y distribuidores de hortalizas de los diferentes municipios del departamento de Guatemala.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Ricardo Antonio Amado García

DPI: 2293 49315 0101

Celular: 3758 8182

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-254
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ricardo Antonio Amado García
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto pagado: Setenta y nueve mil trescientos cincuenta y cuatro quetzales con 84/100		Q 79,354.84
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas prioritizadas de Guatemala designadas por el Departamento de Horticultura.	En conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural -AMER- de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, se colaboró en la calendarización de las actividades realizadas durante el período del contrato, relacionadas a giras de campo, asistencias técnicas y charlas sobre el Establecimiento de huertos familiares y comunales, Manejo agronómico del cultivo de hortalizas tradicionales y nativas, Trasplante de pilones al campo definitivo, Uso correcto del suelo para la siembra de hortalizas Establecimiento de parcelas de aprendizaje con cultivos de tomate, chile pimiento y de cebolla, Prevención de plagas en hortalizas y el Manejo adecuado de fertilizantes. Actividades dirigidas a grupos agricultores, integrantes de CADER y productores excedentarios de hortalizas de áreas prioritizadas de Guatemala.	100%	Finalizado
	Durante el período del contrato se colaboró con la AMER de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, en el seguimiento de actividades relacionadas al monitoreo y asistencia técnica de las parcelas de aprendizaje implementadas con cultivos de tomate, cebolla y chile pimiento, de agricultores que fueron beneficiados con Kit	100%	Finalizado

	tecnológicos por parte del Departamento de Horticultura, durante el mes de diciembre del año 2023.		
2.Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas prioritizadas del departamento de Guatemala.	<p>Durante los meses de enero a agosto del presente año se colaboró en el desarrollo de actividades de asistencia técnica beneficiando a 87 agricultores-as y actividades de capacitación beneficiando a 171 agricultores-as, en temas relacionados al Establecimiento de huertos familiares y comunales, Manejo agronómico del cultivo de hortalizas tradicionales y nativas, Uso correcto del suelo para la siembra de hortalizas, Establecimiento de parcelas de aprendizaje con cultivos hortícolas, Trasplante de pilones al campo definitivo, Prevención de plagas en hortalizas y el Manejo adecuado de fertilizantes, del departamento de Guatemala. Actividades realizadas con el acompañamiento de los extensionistas DAR de los municipios de Villa Nueva, San José del Golfo, Mixco, San José Pinula, San Juan Sacatepéquez, Palencia, Villa Canales, Fraijanes, Amatitlán y de San Raymundo, para la transferencia de conocimientos y fortalecimiento de las agro cadenas de hortalizas.</p> <p>Durante el período del contrato en conjunto con la Agencia Municipal de Extensión Rural de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, se colaboró con la entrega de 10,000 pilones de: cebolla, pepino y acelga (donados por el VISAN), para el establecimiento de huertos familiares, beneficiando a familias de diferentes comunidades de áreas prioritizadas de los municipios del departamento de Guatemala. Estas actividades fueron acompañadas con charlas y asistencias técnica sobre el manejo agronómico de estas hortalizas y el trasplante de los pilones al campo definitivo.</p>	100%	Finalizado
3.Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas prioritizadas de Guatemala.	<p>Se brindó colaboración con el encargado de Planificación y Seguimiento del Departamento de Horticultura, en la elaboración y entrega de las planificaciones, informes de avances y el informe mensual de las actividades hortícolas realizadas durante los meses de enero a agosto del año 2024, en áreas prioritizadas del departamento de Guatemala.</p> <p>Se brindó colaboración en el ingreso y actualización de información de la base de datos RUU-N, de los beneficiarios de las diferentes actividades realizadas durante el período del contrato, en conjunto con los</p>	100%	Finalizado

	<p>técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural -AMER- de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala. Posteriormente se enviaron las bases de datos al área de seguimiento y planificación del Departamento de Horticultura.</p> <p>Durante el período del contrato se brindó colaboración con la Dirección de Desarrollo Agrícola y al área de Comunicación Social del MAGA, mediante el envío de fotografías y de videos, para dar a conocer las actividades más relevantes realizadas por el Departamento de Horticultura durante los meses de enero a agosto del 2024, en áreas priorizadas del departamento de Guatemala.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas priorizadas del departamento de Guatemala.	<p>Se colaboró participando en las reuniones mensuales del Consejo de Coordinación Agrícola Pecuaria Departamental, de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, para dar a conocer el avance de las actividades y proyectos hortícolas que se realizaron en durante los meses de enero a agosto del presente año, por parte del Departamento de Horticultura, en apoyo de grupos de agricultores (as), integrantes de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Económico Rural -CADER-, productores excedentarios de hortalizas y técnicos de diferentes municipios del departamento de Guatemala.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró participando en las reuniones mensuales convocadas por la Jefatura del Departamento de Horticultura, donde se presentaron los avances de las actividades más relevantes realizadas durante el período del contrato, por cada uno de los técnicos de campo, en los diferentes departamentos de cobertura del país. Y se calendarizaron las intervenciones de acuerdo al Plan Operativo Anual -POA- 2024, en apoyo de agricultores (as), productores/as excedentarios de las agro cadenas de hortalizas e integrantes de CADER, a través del desarrollo de actividades de asistencias técnicas y charlas sobre temas hortícolas, así como mediante la entrega de semillas e insumos hortícolas.</p>	100%	Finalizado
5.Otras actividades que le fueren asignadas.	<p>Durante el período del contrato se colaboró con el Departamento de Horticultura participando en el Taller de capacitación sobre Producción de Hortalizas bajo Macrotúneles y posteriormente en el recorrido en invernaderos modelos ubicados en el Centro de Modernización y Capacitación Agrícola con Tecnología Israelí en Guatemala (MASHAV), ubicados en terrenos de la ENCA, Bárcenas, Villa Nueva,</p>	100%	Finalizado

	<p>con el fin de mejorar nuestros conocimientos técnicos en dicha área, para poder brindar asistencia técnica a los productores hortícolas que así lo requieran.</p> <p>En conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios del departamento de Guatemala, se brindó colaboración para la elaboración del Plan Operativo Individual (POI) de las actividades de asistencia técnica y capacitación realizadas durante el período del contrato, de acuerdo a la reprogramación del Plan Operativo Anual -POA- 2024 del Departamento de Horticultura.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el período contractual, se brindó colaboración para la logística del traslado de los productores de hortalizas del departamento de Guatemala que participaron en el Día de Campo del "Congreso Nacional de HORTICULTURA Área de Oriente", realizado por la Federación de Asociaciones Agrícolas de Guatemala en ASODIAGRO, aldea El Ovejero, municipio de El Progreso, del departamento de Jutiapa.</p>	100%	Finalizado
	<p>A requerimiento de la Jefatura del Departamento de Horticultura de la DDA, se colaboró en el envío de propuesta de actividades hortícolas a realizar en áreas priorizadas del departamento de Guatemala, para ser incluidas en el Anteproyecto del Plan Operativo Anual 2025 y el Plan Operativo Multianual 2025-2029 (POA 2025 y POM 2025-2029).</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó colaboración mediante la participación en la capacitación sobre el Manejo Integrado de plagas y enfermedades en hortalizas, con énfasis en métodos orgánicos, biológicos y mecánicos, así como sobre la Técnica de injertación en especies hortícolas, impartida por el especialista Dr. Frank Stonaker, de los EEUU, dirigida a todo el personal de campo del Departamento de Horticultura, con el objetivo de mejorar los conocimientos técnicos y replicarlos con los agricultores y productores excedentarios de hortalizas que son atendidos de los municipios priorizados de los departamentos de cobertura del país.</p> <p>Durante el período contractual se colaboró en el seguimiento y desarrollo de las actividades del Departamento de Horticultura, calendarizadas para los meses de enero a agosto del 2024, en conjunto con las AMER</p>	100%	Finalizado

	de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala, en apoyo de las agrocadenas de hortalizas en diferentes municipios de dicho departamento, de acuerdo al Plan Operativo Anual (2024).	100%	Finalizado
--	--	------	------------


Resultado de la prestación de los servicios:

87 Agricultores-as beneficiados con asistencia técnica y 171 agricultores/as beneficiados con capacitaciones, sobre el Establecimiento de huertos familiares y comunales, Manejo agronómico del cultivo de hortalizas tradicionales y nativas, Uso correcto del suelo para la siembra de hortalizas, Establecimiento de parcelas de aprendizaje con cultivos hortícolas, Trasplante de pilones al campo definitivo, Prevención de plagas en hortalizas y el Manejo adecuado de fertilizantes, para la transferencia de conocimientos y fortalecimiento de las agro cadenas de hortalizas de áreas priorizadas del departamento de Guatemala.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

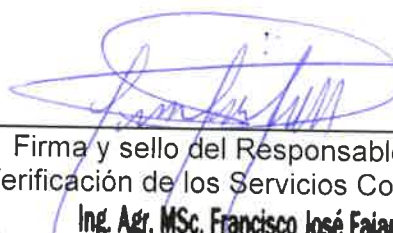
(f)


 Ricardo Antonio Amado García
 DPI: 2293 49315 0101
 Celular: 3758 8182

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados


 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



Aprobado (f)


 Firma y sello del Director o Viceministro
 Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
 Viceministro de Desarrollo
 Económico Rural
 MAGA